

Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų
veiklos vertinimo tvarkos aprašo
priedas

(Veiklos vertinimo išvados forma)

GLOBOS NAMAI „UŽUOVĖJA“

(valstybės ar savivaldybės įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖ GYTĖ BĖKŠTIENĖ

(darbuotojo / biudžetinės įstaigos vadovo pareigos, vardas ir pavardė)

VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA

_____2020-01-_____ Nr. _____
(data)

Vilnius

(sudarymo vieta)

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys	Siektini rezultatai	Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas / institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Tobulinti įstaigos veiklos, teikiamų paslaugų kokybę	2.1.1. inicijuotos bei įgyvendintos priemonės įstaigos veiklos, teikiamų paslaugų kokybei gerinti.	2.1.1.1. įgyvendintos 3 priemonės, vykdant deinstitucionalizacijos procesus, sudarančius sąlygas suaugusiems neįgaliesiems asmenims gauti paslaugas bendruomenėje: <i>1 priemonė.</i> Atliktas įsigyto gyvenamojo namo grupinio gyvenimo namų steigimui pritaikymas neįgaliųjų asmenų poreikiams; <i>2 priemonė.</i> Atrinkti darbuotojai grupinio gyvenimo namams, atlikus darbuotojų motyvacijos ir kompetencijų analizę; <i>3 priemonė.</i> Atrinkta bei apgyvendinta 10 suaugusių asmenų su negalia grupinio gyvenimo namuose, atlikus jų individualų poreikių vertinimą; <i>4 priemonė.</i> Parengtas investinis projektas gyvenamojo namo

		<p>įsigijimui, skirto grupinio gyvenimo namų steigimui.</p> <p>2.1.1.2. organizuotas maitinimo paslaugų pirkimas institucijoje gyvenantiems asmenims, siekiant rasti geriausią, paslaugų gavėjų interesus atitinkantį tiekėją;</p> <p>2.1.1.2. atnaujintos/pratęstos tarpinstitucinio bendradarbiavimo sutartys, siekiant užtikrinti kompleksines bei įvairiapuses paslaugas paslaugų gavėjams.</p> <p>2.1.1.3. parengtas laisvų patalpų, atsiradusių dėl struktūrinių įstaigos pokyčių, panaudojimo planas, orientuojantis į prevencinę veiklą vaikų apsaugos nuo seksualinio smurto srityje.</p>
2.2. Gerinti darbuotojų darbo sąlygas ir stiprinti žmogiškuosius išteklius	<p>2.3.1. numatytos ir įgyvendintos priemonės įstaigos darbuotojų profesinei kompetencijai tobulinti;</p> <p>2.3.2 atliktas darbuotojų pasitenkinimo darbu vertinimas.</p>	<p>2.3.1.1. atlikta anketinė darbuotojų poreikių, dėl profesinės kompetencijos tobulinimo, apklausa;</p> <p>2.3.1.2. organizuoti mokymai bei paskaitos, atsižvelgiant į darbuotojų anketinės apklausos, dėl profesinės kompetencijos tobulinimo, rezultatus, siekiant gilinti žinias ir bendravimo įgūdžius su vaikais nukentėjusiais nuo seksualinės prievartos</p> <p>2.3.1.2. sudarytas ir įgyvendintas darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo planas, dirbant su vaikais nukentėjusiais nuo seksualinės prievartos</p> <p>2.3.2.1. parengta bei direktoriaus patvirtinta darbuotojų pasitenkinimo darbu anketa;</p> <p>2.3.2.2. atlikta anketiniu būdu surinktų duomenų analizė.</p>
2.3. Plėtoti metodinę ir edukacinę veiklą bei jos prieinamumą	<p>2.3.1. organizuoti mokymus darbuotojams, dirbantiems su vaikais, galimai nukentėjusiems nuo seksualinės prievartos;</p> <p>2.3.2. organizuoti mokymus darbuotojams, dirbantiems su proto ir/ar psichikos negalią turinčiais</p>	<p>2.3.1.1. suorganizuoti 8 (aštuoneri) mokymai, pagal socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programą „Seksualinis smurtas prieš vaikus: atpažinimas ir reagavimas“, kitų įstaigų darbuotojams, dirbantiems su vaikais, galimai nukentėjusiems nuo seksualinės prievartos;</p> <p>2.3.2.1. suorganizuoti 4 (ketveri) mokymai, pagal socialinių darbuotojų profesinės kompetencijos tobulinimo programą „Seksualinė prievarta prieš proto ir/ar psichikos</p>

	<p>suaugusiais asmenimis;</p> <p>2.3.3. organizuoti edukacinius užsiėmimus vaikams, susijusius su vaikų apsauga nuo seksualinio smurto.</p>	<p>negalią turinčius suaugusius asmenis: prevencija ir pagalba“, kitų įstaigų darbuotojams, proto ir/ar psichikos negalią turinčiais suaugusiais asmenimis;</p> <p>2.3.3.1. suorganizuoti 8 (aštuoneri) edukaciniai užsiėmimai vaikams kūno saugumo tema ugdymo įstaigose.</p> <p>2.3.3.2. suorganizuoti 4 (ketveri) edukaciniai užsiėmimai vaikams, skirti apsaugai nuo seksualinio smurto internetinėje erdvėje.</p> <p>2.3.3.3. praveisti mokymus mobiliųjų komandų specialistams „Seksualinis smurtas prieš vaikus: atpažinimas ir reagavimas“</p>
2.4. Įstaigos vidaus administravimo gerinimas ir veiklos efektyvumo didinimas	<p>2.4.1. įgytos naujos įstaigos vadovo profesinės kompetencijos ir pritaikytos įstaigos veikloje;</p> <p>2.4.2. padidintas įstaigos vidaus procesų efektyvumas.</p>	<p>2.4.1.1 vadovas įgyvendino ne mažiau kaip 1 priemonę, pritaikant seminarų, konferencijų ar vizitų kitose įstaigose ar organizacijose metu įgytas žinias ar patirtį.</p> <p>2.4.2.1. parengtas atnaujintas įstaigos struktūros planas, atsižvelgiant į deinstitutionalizacijos procesą bei tolimesnę įstaigos viziją;</p> <p>2.4.2.2. peržiūrėtas įstaigos etatų sąrašas ir jo atitikimas normatyvams.</p>

3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų veiklos užduotys / einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamą įtaką šių užduočių įvykdymui)

(pildoma suderinus su darbuotoju / biudžetinės įstaigos vadovu)

3.1. Tarpinstitucinio bendravimo nesklaidumai.
3.2. Žmogiškieji faktoriai.
3.3. Teisės aktų pasikeitimai.
3.4. Lėšų trūkumas.
3.5. Užsitęsiosios viešųjų pirkimų procedūros.